



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

साप्ताहिक/WEEKLY

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 16] नई दिल्ली, शनिवार, अप्रैल 18—अप्रैल 24, 2009 (चैत्र 28, 1931)

No. 16] NEW DELHI, SATURDAY, APRIL 18—APRIL 24, 2009 (CHAITRA 28, 1931)

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके
 (Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

विषय-सूची

भाग I—खण्ड-1—(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और उच्चतम न्यायालय द्वारा जारी की गई विधितर नियमों, विनियमों, आदेशों तथा संकल्पों से सम्बन्धित अधिसूचनाएं	447
भाग I—खण्ड-2—(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और उच्चतम न्यायालय द्वारा जारी की गई सरकारी अधिकारियों की नियुक्तियों, पदोन्नतियों, छुट्टियों आदि के सम्बन्ध में अधिसूचनाएं	365
भाग I—खण्ड-3—रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी किए गए संकल्पों और असांविधिक आदेशों के सम्बन्ध में अधिसूचनाएं	69
भाग I—खण्ड-4—रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी की गई सरकारी अधिकारियों की नियुक्तियों, पदोन्नतियों, छुट्टियों आदि के सम्बन्ध में अधिसूचनाएं	735
भाग II—खण्ड-1—अधिनियम, अध्यादेश और विनियम	*
भाग II—खण्ड-1क—अधिनियमों, अध्यादेशों और विनियमों का हिन्दी भाषा में प्राधिकृत पाठ	*
भाग II—खण्ड-2—विधेयक तथा विधेयकों पर प्रवर समितियों के बिल तथा रिपोर्ट	*
भाग II—खण्ड-3—उप खण्ड (i)—भारत सरकार के मंत्रालयों (रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) और केन्द्रीय प्राधिकरणों (संघ शासित क्षेत्रों के प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा जारी किए गए सामान्य सांविधिक नियम (जिनमें सामान्य स्वरूप के आदेश और उपविधियां आदि भी शामिल हैं)	*
भाग II—खण्ड-3—उप खण्ड (ii)—भारत सरकार के मंत्रालयों (रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) और केन्द्रीय प्राधिकरणों (संघ शासित क्षेत्रों के प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा जारी किए गए सांविधिक आदेश और अधिसूचनाएं	*
भाग II—खण्ड-3—उप खण्ड (iii)—भारत सरकार के मंत्रालयों (जिसमें रक्षा मंत्रालय भी शामिल है) और केन्द्रीय प्राधिकरणों (संघ शासित क्षेत्रों के प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा जारी किए गए सामान्य सांविधिक नियमों और सांविधिक आदेशों (जिनमें सामान्य स्वरूप को उपविधियां भी शामिल हैं) के हिन्दी प्राधिकृत पाठ (ऐसे पाठों को छोड़कर जो भारत के राजपत्र के खण्ड 3 या खण्ड 4 में प्रकाशित होते हैं)	*
भाग II—खण्ड-4—रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी किए गए सांविधिक नियम और आदेश	*
भाग III—खण्ड-1—उच्च न्यायालयों, नियंत्रक और महालेखापरीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और भारत सरकार से सम्बद्ध और अधीनस्थ कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं	1243
भाग III—खण्ड-2—पेट्रोल कार्यालय द्वारा जारी की गई पेट्रोल और डिजाइनों से सम्बन्धित अधिसूचनाएं और नोटिस	*
भाग III—खण्ड-3—मुख्य आयुक्तों के प्राधिकार के अधीन अधिकारी द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं	*
भाग III—खण्ड-4—विधिक अधिसूचनाएं जिनमें सांविधिक नियमों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं, आदेश, विज्ञापन और नोटिस शामिल हैं	2153
भाग IV—गैर-सरकारी व्यक्तियों और गैर-सरकारी निकायों द्वारा जारी किए गए विज्ञापन और नोटिस	131
भाग V—अंग्रेजी और हिन्दी दोनों में जन्म और मृत्यु के आकड़ों को दर्शाने वाला सम्पूरक	*

*अंकड़े प्राप्त नहीं हुए।

CONTENTS

PART I—SECTION 1—Notifications relating to Non-Statutory Rules, Regulations, Orders and Resolutions issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Supreme Court	than the Administration of Union Territories).....*
	447
PART I—SECTION 2—Notifications regarding Appointments, Promotions, Leave etc. of Government Officers issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Supreme Court	365
	69
PART I—SECTION 3—Notifications relating to Resolutions and Non-Statutory Orders issued by the Ministry of Defence.....	
PART I—SECTION 4—Notifications regarding Appointments, Promotions, Leave etc. of Government Officers issued by the Ministry of Defence.....	735
PART II—SECTION 1—Acts, Ordinances and Regulations.....	*
PART II—SECTION 1A—Authoritative texts in Hindi languages of Acts, Ordinances and Regulations	*
PART II—SECTION 2— Bills and Reports of the Select Committee on Bills.....	*
PART II—SECTION 3—SUB-SECTION (i)—General Statutory Rules including Orders, Bye-laws, etc. of general character issued by the Ministry of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Central Authorities (other than the Administration of Union Territories).....	*
PART II—SECTION 3—SUB-SECTION (ii)—Statutory Orders and Notifications issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Central Authorities (other	
	*
PART II—SECTION 3—SUB-SECTION (iii)—Authoritative texts in Hindi (other than such texts, published in Section 3 or Section 4 of the Gazette of India) of General Statutory Rules & Statutory Orders (including Bye-laws of a general character) issued by the Ministries of the Government of India (including the Ministry of Defence) and by Central Authorities (other than Administration of Union Territories)	*
	*
PART II—SECTION 4—Statutory Rules and Orders issued by the Ministry of Defence	*
PART III—SECTION 1—Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, Union Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and Subordinate Offices of the Government of India	1243
PART III—SECTION 2—Notifications and Notices issued by the Patent Office, relating to Patents and Designs.....	*
PART III—SECTION 3—Notifications issued by or under the authority of Chief Commissioners.....	*
PART III—SECTION 4—Miscellaneous Notifications including Notifications, Orders, Advertisements and Notices issued by Statutory Bodies.....	2153
PART IV—Advertisements and Notices issued by Private Individuals and Private Bodies	131
PART V—Supplements showing Statistics of Births and Deaths etc. both in English and Hindi.....	*

*Folios not received

भाग I—खण्ड 1

[PART I—SECTION 1]

[(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और उच्चतम न्यायालय द्वारा जारी की गई विधितर नियमों, विनियमों तथा आदेशों और संकल्पों से संबंधित अधिसूचनाएं]

[Notifications relating to Non-Statutory Rules, Regulations, Orders and Resolutions issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Supreme Court]

कार्मिक, लोक शिकायत तथा पेशन मंत्रालय
(प्रशासनिक सुधार और लोक शिकायत विभाग)

नई दिल्ली, दिनांक 1 अप्रैल 2009

संकल्प

सं. के-11022/26/2007-प्र.सु.—राष्ट्रपति, श्री एम. कीरण्णा
मोइली, अध्यक्ष, द्वितीय प्रशासनिक सुधार आयोग का त्यागपत्र स्वीकार करते हैं। वह 1.4.2009 से इस आयोग के अध्यक्ष नहीं रहेंगे।

प्रभास कुमार झा
संयुक्त सचिव

संस्कृति मंत्रालय
नई दिल्ली, दिनांक 8 अप्रैल 2009

आदेश

सं. एफ. 29-22/2000--भारत सरकार संकल्प संख्या एफ.
29-22/2000 : इन्दिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल (केन्द्र सरकार के तहत स्वायत्त निकाय) के राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, समिति,

सोसायटी अधिनियम (1860 का XXIवां) के नियमों तथा विनियमों द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, उक्त संग्रहालय की कार्यकारी परिषद् के साथ उचित परामर्श के उपरान्त, राष्ट्रीय मानव संग्रहालय समिति एतद्वारा भारत के राजपत्र की अधिसूचना हेतु यथा संलग्न निदेशक, इन्दिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय के पद हेतु भर्ती नियम बनाती है।

इन नियमों को “निदेशक, इन्दिरा, गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय (आई जी आर एम एस), भोपाल के पद हेतु भर्ती नियम” कहा जाएगा।

ये नियम तत्काल प्रभाव से प्रवृत्त होंगे।

यह आदेश दिया जाता है कि इस अधिसूचना को सामान्य सूचना हेतु भारत के राजपत्र में प्रकाशित किया जाए।

यह भी आदेश दिया जाता है कि इस अधिसूचना की प्रतिलिपि भारत सरकार के सभी मंत्रालयों तथा विभागों और सभी राज्य सरकारों तथा संघ राज्य क्षेत्रों को सम्प्रेषित की जाए।

वर्षा सिन्हा
अवर सचिव

“निदेशक, इन्दिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय (आई जी आर एम एस), भोपाल के पद हेतु भर्ती नियम”

(कार्यकारी परिषद्, आर एम एस द्वारा 11.02.2003 को आयोजित 29वाँ बैठक के कार्यक्रम की मद संख्या 5 के तहत अनुमोदित तथा संस्कृति मंत्रालय के दिनांक 28.02.2003 के पत्र संख्या 29-22/2000-ए. एण्ड ए. द्वारा अनुमोदित। संशोधन, परिचालन द्वारा कार्यकारी परिषद् द्वारा स्वीकृत तथा अध्यक्ष द्वारा दिनांक 19.09.2008 के पत्र संख्या 13-2/2008-सी एण्ड सी के जरिए अनुमोदित। संस्कृति मंत्रालय द्वारा दिनांक 31.10.2008 के पत्र संख्या 29-22/2000 के जरिए अनुमोदित)

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	पद, चयन पद है या गैर-चयन पद	सीधी भर्ती हेतु आयु-सीमा	क्या सी सी एस (पेशन), नियमावली, 1972 के नियम 30 के तहत सेवा के परिवर्धित वर्षों का लाभ स्वीकार्य है ?
1	2	3	4	5	6	7
निदेशक	1 (एक)	समूह “क” अन-अनुसंचिवीय	18,400-500- 22,400/- रु.	लागू नहीं	अधिकतम 55 वर्ष	जी, हाँ। परन्तु यह लाभ उस स्थिति में स्वीकार्य नहीं होगा जब ऐसी सीधी भर्ती का उम्मीदवार निदेशक के पद पर अपनी नियुक्ति से पहले केन्द्र सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्र या ऐसी किसी सरकार के तहत किसी स्वायत्त निकाय/उपक्रम में किसी पद पर रहा हो और वहाँ

1	2	3	4	5	6	7
						वहां उसे सी सी एस (पेंशन) नियमावली, 1972 के नियम के तहत सेवा के परिवर्तित वर्षों का लाभ दिया गया हो और उसे पहले ही केन्द्र सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्र या भारत सरकार की ऐसी किसी सरकारी सेवा के तहत स्वायत्त निकाय में की गई उस सेवा अवधि को शामिल करने का लाभ दिया गया हो।
सीधी भर्ती हेतु अपेक्षित शैक्षिक क्या सीधी भर्ती हेतु एवं अन्य अहंताएं नियमित आयु तथा शैक्षिक अहंताएं पदोन्ति वाले उम्मीदवारों पर लागू होंगी	परिवाक्षा की अवधि, यदि कोइं हो	भर्ती का तरीका : प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों से भरी जाने वाली रिक्तियों का प्रतिशत	यदि भर्ती, पदोन्ति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण से है तो उम्प ग्रैंड का नाम जिसमें पदोन्ति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण किया जाना है	यदि विभागीय पदोन्ति समिति विद्यमान है तो उसकी संरचना		
8	9	10	11	12	13	
अनिवार्य 1. किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से मानव विज्ञान/पुरातत्व/संग्रहालय विज्ञान में स्नातकोत्तर उपाधि या ममतुल्य 2. मानव विकास एवं भारतीय संस्कृति और पर्यावरण विकास, प्रगति एवं आद्य इतिहास, मृत्यु एवं अपूर्त सांस्कृतिक परम्पराओं का ध्रंशोद्धार तथा संरक्षण, भारतीय कला और शिल्पों के दृश्य विकास का ज्ञान 3. उक्त एक या अधिक क्षेत्रों में प्रकाशित कृतियों सहित संगत विषयों में उत्कृष्ट अनुसंधान एवं सहयोग का प्रमाण 4. 14,300/- 18,300/- रु. के वेतनमान के किसी पद पर तीन वर्ष की नियमित सेवा सहित केन्द्र सरकार/राज्य सरकार/विश्वविद्यालयों/मान्यताप्राप्त अनुसंधान संस्थानों/सार्वजनिक क्षेत्र/उपकर्मी अर्द्ध सरकारी या सर्विचारक या स्वायत्त संगठनों के अधिकारी की प्रतिनियुक्ति	एक वर्ष प्रतिनियुक्ति या अल्पकालिक सेवा। प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतया पांच वर्ष होगी	(क) (i) नियमित आधार पर सदृश पद धारक केन्द्र सरकार/गृज्य सरकारों/विश्वविद्यालयों/मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थानों/मार्वर्जिनिक क्षेत्र के उपकर्मी/सार्विचारक या अर्द्ध सरकारी या स्वायत्त संगठनों के अधिकारी की प्रतिनियुक्ति	(क) लागू नहीं होता। (ख) नियुक्ति हेतु चयन समिति :	(क) लागू नहीं होता। (ख) नियुक्ति हेतु चयन समिति :		
मान्यताप्राप्त अनुसंधान संस्थानों/सार्वजनिक क्षेत्र/उपकर्मी अर्द्ध सरकारी या सर्विचारक या स्वायत्त संगठनों में लगभग 10 वर्ष का प्रशासनिक अनुभव।		(ii) कालिम 8 के तहत सीधी भर्ती हेतु नियमित जीक्षिक अहंता एवं अनुभव भारत 14,300 18,000/- रु. के वेतनमान में संबंधित पर्दों या ममतुल्य पद पर तीन वर्षों की नियमित सेवा।		1. कार्यकारी परिषद् आर एम एस एस के अध्यक्ष-अध्यक्ष 2. संयुक्त सचिव/कार्यकारी परिषद् के उपाध्यक्ष-सदस्य 3. कार्यकारी परिषद् के अध्यक्ष द्वारा मनोनीत कार्यकारी परिषद् का एक सदस्य-सदस्य 4. भारत सरकार द्वारा मनोनीत विशेषज्ञता के संगत क्षेत्र में राज विशेषज्ञ-सदस्य।		

टिप्पणी :

- अन्यथा मुख्य उम्मीदवारों के मामले में सक्षम प्राधिकारी के विवेक पर अहंताओं में ढील दी जा सकती है।
- यदि चयन के सर पर मक्षम प्राधिकारी का यह विचार हो कि अनुसृचित जाति/अनुसृचित जनजाति के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित रिक्त पद भरने के लिए इन श्रेणियों के ऐसे उम्मीदवारों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की मंभावना नहीं है जिनके पास अपेक्षित अनुभव हो, तो सक्षम प्राधिकारी के विवेक पर अनुभव के संबंध में अहंताओं में ढील दी जा सकती है।

**MINISTRY OF PERSONNEL, PUBLIC
GRIEVANCES & PENSIONS
(DEPARTMENT OF ADMINISTRATIVE
REFORMS & PUBLIC GRIEVANCES)**

New Delhi, the 1st April 2009

RESOLUTION

No. K-11022/26/2007-AR—The President is pleased to accept the resignation of Shri M. Veerappa Moily, Chairman, Second Administrative Reforms Commission. He will cease to be the Chairman of the Commission with effect from 1.4.2009.

P. K. JHA
Jt. Secy.

MINISTRY OF CULTURE

New Delhi, the 8th April 2009

ORDER

No. F.29-22/2000—G.O.I. Resolution No. F. 29-22/2000: In exercise of powers conferred by Rules and

Regulations of the Rashtriya Manav Sangrahalaya, Samiti, Society Act, XXI of 1860, of IGRMS, Bhopal (an Autonomous Body under the Central Government), after due consultation with Executive Council, RMS Samiti hereby frames the Recruitment Rules for the post of Director, Indira Gandhi Rashtriya Manav Sangrahalaya as enclosed for notification in the Gazette of India.

These Rules will be called the "Recruitment Rules for the Post of Director, Indira Gandhi Rashtriya Manav Sangrahalaya (IGRMS), Bhopal".

These Rules shall come into force with immediate effect.

It is ordered that the Notification be published in the Gazette of India for general information.

It is also ordered that a copy of the Notification be communicated to all the Ministries and Departments of the Government of India and to all the State Governments and Union Territories.

VARSHA SINHA
Under Secy.

"Recruitment Rules for the post of Director, Indira Gandhi Rashtriya Manav Sangrahalaya (IGRMS), Bhopal"

(Approved by the Executive Council, RMSS under Item No. 5 of Minutes of the 29th Meeting held on 11.02.2003 approved by Department of Culture vide F. No. 29-22/2000-A&A dated 28.02.2003. Amendment adopted by the Executive Council by Circulation and approved by Chairman vide F. No. 13-2/2008 C&C dated 19.9.1008. Approved by Ministry of Culture vide F. No. 29-22/2000-A&A dated 31.10.2008).

Name of Post	Number of Post	Classification	Scale of Pay	Whether Selection or Non-Selection Post	Age limit for direct recruitment	Whether age benefit of added years of service admissible under Rule 30 of CCS (Pension) Rules 1972
1	2	3	4	5	6	7
Director	1 (One)	Group 'A' (Non-Ministerial)	Rs. 18,400- 500-22,400	Not applicable	Not exceeding 55 years	Yes, provided that this benefit shall not be admissible if such a direct recruit, before his appointment as Director, has held a post under the Central or a State or Union Territory Government or in an Autonomous Body/Undertaking under any such Government where he has been given the benefit of added years of service under Rules 30 of CCS (Pension) Rules, 1972 and has been already given the benefit of counting that period of service rendered under the Central or State or Union Territory Government or an Autonomous body under any such Government of India Service.

Educational & other qualifications required for direct recruitment	Whether age & educational qualifications prescribed for direct recruitment will apply in case of promotees	Period of probation, if any	Method of Recruitment or by deputation/transfer and percentage of vacancies to be filled by various methods	In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made	If a D.P.C. exists, what is its composition
8	9	10	11	12	13
Essential	Not applicable	One year	Deputation or Short term contract. The period of deputation shall normally be five years.	Deputation of Officer under the Central Government/State Governments, Universities, Recognized Research Institutions/Public Sector undertakings/ Statutory, Semi Government or Autonomous Organizations.	(a) Not applicable (b) Selection Committee for Appointment: 1. Chairman of the Executive Council, RMSS Chairman 2. JS/Vice Chairman of the Executive Council - Member 3. One Member of the Executive Council to be nominated by Chairman, Executive Council-- Member OR (i) With three years regular service in post in the scale of pay Rs. 14,300—18,300 or equivalent; (B.) Possessing the educational Qualifications and experience prescribed for direct recruitment under column 8.
1. Master's Degree from a recognized University or equivalent in Anthropology-Archaeology/Museology. 2. Knowledge of Human Evolution and Evolution of Indian Culture & Environment, Pre and Proto History, Savage and conservation of tangible and intangible cultural traditions, visual development of Indian arts & crafts. 3. Evidence of outstanding research and contribution in the relevant disciplines, including published works in one or more of above fields 4. About 10 years administrative experience in Central Govt./State Govt./ Universities/Recognized Research Institutions/Public Sector/Undertakings/ Semi Government or statutory or Autonomous organizations with three years regular service in a post in the scale of Rs. 14,300—18,300.					
Desirable : 1. Doctorate Degree in the subject concerned. 2. Study travel in India and abroad in connection with Museum Studies. 3. Experience in Museum administration and Management.					

NOTE :-

- Qualifications are relaxable at the discretion of the competent authority in case of candidates otherwise well qualified.
- The qualifications regarding experience is, are relaxable at the discretion of the competent authority, in case of candidates belonging to SC/ST if, at the stage of selection, the competent authority is of the opinion that a sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancy reserved for them.